



**Dirección Xeral de Educación, Formación Profesional e Innovación Educativa**  
**Rede de Escolas de Arte e Superiores de Deseño de Galicia**

## Guía docente

# Título superior de deseño

**Especialidade: Gráfico**

**Disciplina: Edición editorial**



## Índice

<b>1</b>	<b>Identificación e contextualización.....</b>	<b>3</b>
<b>2</b>	<b>Descrición da disciplina.....</b>	<b>3</b>
	2.1. Descritores.....	3
	2.2. Relación con outras disciplinas de contidos progresivos.....	3
	2.3. Interese da disciplina para a consecución dos obxectivos da titulación.....	3
	2.4. Metodoloxía.....	4
<b>3</b>	<b>Obxectivos.....</b>	<b>5</b>
<b>4</b>	<b>Competencias que se desenvolven na disciplina.....</b>	<b>5</b>
	4.1. Competencias transversais.....	5
	4.2. Competencias xerais.....	5
	4.3. Competencias específicas da titulación.....	5
<b>5</b>	<b>Organización dos contidos.....</b>	<b>5</b>
	5.1. Contidos.....	5
	5.2. Organización.....	6
<b>6</b>	<b>Procedemento de avaliación.....</b>	<b>6</b>



## 1 Identificación e contextualización

Datos da disciplina					
Escolas	EASD Pablo Picasso – A Coruña				
Web escolas	www.eapicasso.com				
Mail escolas	escola.artepablo.picasso@edu.xunta.es				
Materia	Optativas				
Disciplina	Edición editorial				
Carácter	Optativa (Op.)	Tipo	Teórico-práctica (T.P.)	Duración	Anual (150 h.)
Curso	3º			Créditos ECTS	6
Horas de clase semanais		2 (72 totais)			
Horas de traballo non presencial		72			
Horas de tutoría		6			

## 2 Descrición da disciplina

### 2.1. Descritores

- Elementos constructivos da comunicación no medio editorial.
- Sistemas reticulares e estrutura da información.
- Anatomía e tipoloxía do libro.
- Procesos de produción editorial.
- O libro dixital.
- Métodos de experimentación propios da materia.

### 2.2. Relación con outras disciplinas de contidos progresivos

Esta disciplina non ten relación con outras de contidos progresivos.



## **2.3. Interese da disciplina para a consecución dos obxectivos da titulación**

Coñecer os fundamentos do proceso de deseño e produción editorial, proporcionando ao alumno os recursos necesarios para abordar proxectos de deseño de publicacións.

## **2.4. Metodoloxía**

### **Actividades introdutorias**

Explicación aos alumnos/as do desenvolvemento da materia ao longo do curso, incidindo nas competencias e nos contidos que se traballan, a metodoloxía e o sistema de avaliación.

### **Exposición maxistral**

Explicación por parte do profesorado na aula dos contidos dos temas ou unidades didácticas enumeradas.

### **Prácticas presenciais**

Resolución por parte do alumnado dos exercicios prácticos propostos en cada tema, a partires dos contidos teóricos.

### **Prácticas non presenciais**

Resolución por parte do alumnado das actividades e problemas propostos nalgúns temas mediante traballos autoxestionados onde completará os coñecementos teórico-prácticos.

### **Exposición e debate**

Exposición e defensa por parte do alumnado de algún dos traballos realizados o longo do curso.

### **Titorías docentes**

A súa finalidade é resolver dúbidas, tutelar e coordinar as prácticas.

### **Actividades de avaliación**

- **Formativa.**
  - Comprende o funcionamento cognitivo fronte as tarefas.
  - Adaptar os procesos aos progresos e dificultades.
- **Sumativa.**
  - Comprobar si se adquiriron as competencias previas.



- Establecer balances dos resultados.

### **Actividades complementarias**

Actividades realizadas para complementar a formación, academicamente dirixidas, relacionadas cos contidos e realizadas no centro ou fora del.

## **3 Obxectivos**

---

Acadar as competencias transversais, xerais e específicas da titulación durante o desenvolvemento da disciplina.

## **4 Competencias que se desenvolven na disciplina**

---

### **4.1. Competencias transversais**

- T.2. Recoller información significativa, analízala, sintetízala e xestionala adecuadamente.
- T.3. Solucionar problemas e tomar decisións que respondan aos obxectivos do traballo que se realiza.
- T.4. Utilizar eficientemente as tecnoloxías da información e a comunicación.
- T.8. Desenvolver razoada e criticamente ideas e argumentos.
- T.12. Adaptarse, en condicións de competitividade, aos cambios culturais, sociais e artísticos e aos avances que se producen no ámbito profesional e seleccionar as canles adecuadas de formación continuada.
- T.14. Dominar a metodoloxía de investigación na xeración de proxectos, ideas e solucións viables.

### **4.2. Competencias xerais**

- X.2. Dominar as linguaxes e recursos expresivos da representación e a comunicación.
- X.3. Establecer relacións entre a linguaxe formal, a linguaxe simbólica e a funcionalidade específica.
- X.17. Propoñer, avaliar e desenvolver estratexias de aprendizaxe adecuadas ao logro de obxectivos persoais e profesionais.
- X.18. Optimizar a utilización dos recursos necesarios para alcanzar os obxectivos previstos.
- X.19. Demostrar capacidade crítica e saber formular estratexias de investigación.



- X.20. Comprender o comportamento dos elementos que interveñen no proceso comunicativo, dominar os recursos tecnolóxicos da comunicación e valorar a súa influencia nos procesos e produtos do deseño.

### 4.3. Competencias específicas da titulación

- E.3. Comprender e utilizar a capacidade de significación da linguaxe gráfica.
- E.5. Establecer estruturas organizativas da información.
- E.7. Determinar e, no seu caso, crear solucións tipográficas adecuadas aos obxectivos do proxecto.
- E.9. Analizar o comportamento dos/as receptores/as do proceso comunicacional en función dos obxectivos do proxecto.
- E.12. Dominar a tecnoloxía dixital para o tratamento de imaxes, textos e sons.

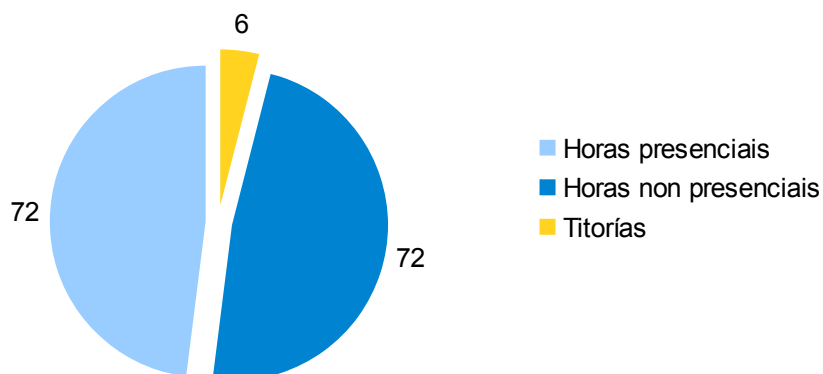
## 5 Organización dos contidos

---

### 5.1. Contidos

- Elementos constructivos da comunicación no medio editorial.
- Sistemas reticulares e estrutura da información.
- Anatomía e tipoloxía do libro.
- Procesos de produción editorial.
- O libro dixital.
- Métodos de experimentación propios da materia.

## 5.2. Organización



## 6 Procedemento de avaliación

---

A ensinanza é de carácter presencial e asistencia obrigatoria.

A avaliación é continua e o alumno/a disporá de dúas convocatorias por ano académico, ordinaria e extraordinaria.